

Zarządzenie nr 3/2020

Dyrektora Biblioteki Publicznej w Pasłęku z dnia 21.02.2020 r. w
sprawie: wprowadzenia Regulaminu imprez Biblioteki Publicznej w
Pasłęku.

Działając na podstawie § 9 punkt 1 Statutu Biblioteki Publicznej w Pasłęku nadanego Uchwałą
Nr I/2/2002 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 1 lutego 2002 r., zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin imprez Biblioteki Publicznej w Pasłęku, stanowiący załącznik do
niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikom Biblioteki Publicznej w Pasłęku

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21.02.2020 r.

Załącznik nr 1

do Zarządzenie nr 3/2020

Dyrektora Biblioteki Publicznej w Pasłęku z dnia 21.02.2020

Regulamin imprez organizowanych przez Bibliotekę Publiczną w Pasłęku

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w imprezach organizowanych w i Bibliotece Publicznej w Pasłęku, plac św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk oraz w jej Filiach, zwanej dalej Organizatorem.
2. Przez imprezę rozumie się wykład, prelekcję, szkolenie, lekcję biblioteczną, zajęcia warsztatowe, zajęcia na wolnym powietrzu oraz wszelkie spotkania i kursy organizowane i/lub współorganizowane przez Organizatora.
3. Udział w imprezie oznacza akceptację przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W trakcie imprezy oraz w drodze do i z biblioteki odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz opiekę nad dziećmi do 13. roku życia ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku grup zorganizowanych - nauczyciele, wychowawcy przedszkolni lub inni opiekunowie grupy.
5. Udział dzieci i młodzieży do ukończenia 16. roku życia w wybranych imprezach możliwy jest za pisemną zgodą opiekuna prawnego.

§ 2

1. Imprezy organizowane w Bibliotece Publicznej w Pastęku mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty, wymagający wcześniejszego zgłoszenia.
2. Zgłoszenia Uczestnictwa należy dokonać w sposób podany w informacji o imprezie. Inne formy zgłoszeń możliwe są po ich ustaleniu z Organizatorem.
3. Jeśli liczba uczestników imprezy jest ograniczona, o wpisie na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń. Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia innych kryteriów kwalifikujących do udziału w imprezie.
4. Do udziału w imprezie konieczne jest wyrażenie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w imprezie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do utrwalania przebiegu imprezy w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych.
6. Jeśli osoba bierze udział w imprezie, Organizator uznaje, że wyraziła zgodę na nieodpłatne utrwalenie i opublikowanie swojego wizerunku w mediach wewnętrznych Organizatora oraz w mediach zewnętrznych w wyżej wskazanym zakresie.
7. Organizator zapewnia, że wizerunek uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

§ 3

Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w przebiegu imprezy lub odwołania imprezy bez wcześniejszego uprzedzenia z uzasadnionych, ważnych powodów, np. odwołanie przyjazdu przez artystę, niesprzyjające warunki pogodowe itp. Organizator nie będzie zobowiązany z tego tytułu do żadnej szczególnej rekompensaty. Informacja dotycząca odwołania imprezy podawana jest na profilu społecznościowym i stronie internetowej Biblioteki.

§ 4

1. Zabrania się wnoszenia i posiadania w trakcie imprezy:

- a) broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów,
- b) materiałów wybuchowych,
- c) wyrobów pirotechnicznych,
- d) materiałów pożarowo niebezpiecznych,
- e) napojów alkoholowych,
- f) środków odurzających, substancji psychotropowych lub podobnie działających.

2. Organizator może odmówić wstępu na imprezę oraz przebywania na niej osobom:

- a) znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających,
- b) posiadającym broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe,
- c) środki odurzające lub substancje psychotropowe i inne podobnie działające,
- d) zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku imprezy,
- e) wobec których zostało wydane orzeczenie zakazujące im wstępu na imprezę masową.

3. Osoby uczestniczące w zajęciach biorą całkowitą odpowiedzialność za stan swojego zdrowia fizycznego i emocjonalnego. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników.

4. Odpowiedzialność za zachowanie, stan zdrowia oraz za ewentualne nieszczęśliwe wypadki osób niepełnoletnich, biorących udział w imprezie, ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 5

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Biblioteka nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez Uczestnika będą przetwarzane przez Bibliotekę w celach przeprowadzenia imprezy/wydarzenia oraz w celach komunikacji pomiędzy Biblioteką a Uczestnikiem.

2. Administratorem danych osobowych uczestnika jest : Biblioteka Publiczna w Pasłęku, plac św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk. W sprawach ochrony danych osobowych informacji udziela Inspektor Ochrony Danych: Marcin Andrusewicz tel. 603 264 123, e-mail: iod@andrusewicz.pl
3. Każdemu, którego dane dotyczą przysługuje prawo dostępu, aktualizacji, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia swoich danych oraz wniesienia sprzeciwu na dalsze ich przetwarzanie. W sprawach spornych przysługuje prawo wniesienia skargi do Dyrektora Biblioteki.
4. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom, w tym nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Korzystanie z imprez organizowanych przez Bibliotekę jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zadań statutowych Biblioteki Publicznej w Pasłęku.
6. Biblioteka zastrzega sobie prawo utrwalania przebiegu imprezy w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych.
7. Udział w imprezie oznacza wyrażenie przez Uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku w wyżej wskazanym zakresie, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Bibliotekę w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Bibliotekę, w publikacjach Biblioteki, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Bibliotekę, a ich

wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Biblioteka zapewnia, że wizerunek Uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez nią w celach zarobkowych, a Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

8. Każdy kto korzysta z imprez organizowanych przez Bibliotekę i nie wyraża zgody na przetwarzanie jego danych osobowych (w tym wizerunku) w ramach nagrań wizualnych, dźwiękowych, zdjęciowych dokonywanych przez Bibliotekę w celach promocyjnych i rozpowszechniania działań Biblioteki jest obowiązany zgłosić to pisemnie Dyrektorowi Biblioteki

§ 6

Udziału w imprezie jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości i zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Zabrania się Uczestnikom rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania imprez oraz rozpowszechniania materiałów dydaktycznych bez zgody Organizatora i prowadzącego spotkanie.
2. Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie imprezy mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie imprezy, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

§ 8

1. Niniejszy regulamin jest dostępny:
 - 2.a) w siedzibie organizatora: Biblioteka Publiczna w Paśtęku, plac św. Wojciecha 5, 14-400 Paśtek (w Czytelni Oddziału dla Dorosłych)
 - 2.b) na stronie internetowej: www.bppaslek.pl.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Regulamin obowiązuje od dnia 21 lutego 2020 roku do odwołania.